

Số: /KH-PGDĐT

Vĩnh Châu, ngày tháng 02 năm 2020

KẾ HOẠCH
Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 30/01/2020 của Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu về việc hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020, với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện tốt công tác cải cách hành chính thuộc lĩnh vực giáo dục; đạt hiệu quả nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC). Đưa công tác kiểm soát TTHC đi vào hoạt động thường xuyên, nề nếp, công khai, minh bạch.

- Triển khai nghiêm túc, có hiệu quả các phương án đơn giản hóa TTHC đã được cơ quan Nhà nước có thẩm quyền thông qua.

- Tổ chức tiếp nhận, giải quyết TTHC đảm bảo khách quan, công bằng, đúng quy định pháp luật; tiếp nhận và xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

- Huy động sự tham gia của các tổ chức, cá nhân trong việc tìm hiểu, nắm bắt các quy định về TTHC, thông qua đó thực hiện quyền giám sát của mình đối với việc giải quyết TTHC của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Yêu cầu

- Nội dung kế hoạch đảm bảo đầy đủ các nhiệm vụ kiểm soát TTHC theo quy định, đảm bảo tính thiết thực và tiết kiệm.

- Phân công cụ thể trách nhiệm của từng bộ phận trong quá trình triển khai thực hiện những nội dung, nhiệm vụ đã đề ra.

- Thường xuyên theo dõi, kiểm tra để kịp thời động viên, khen thưởng hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền khen thưởng đối với các cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động kiểm soát TTHC; đồng thời xử lý nghiêm các cá nhân thực hiện không tốt nhiệm vụ kiểm soát TTHC hoặc có hành vi tiêu cực trong tiếp nhận và giải quyết TTHC.

- Đảm bảo có sự phối hợp chặt chẽ giữa các bộ phận để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động kiểm soát TTHC.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của công chức, viên chức trong thực thi công vụ; kịp thời phát hiện, đề xuất, kiến nghị đơn giản hóa những TTHC còn rườm rà, bất cập, gây khó khăn trong thực hiện TTHC.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Số TT	Nội dung công việc	Bộ phận chuyên môn chủ trì	Thời gian thực hiện
I	Đảm bảo chất lượng TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật		
1	Xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC	Bộ phận thống kê, tổng hợp	Thường xuyên
2	Đánh giá tác động TTHC, tính toán chi phí tuân thủ TTHC (<i>theo các biểu mẫu</i>)	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Thường xuyên
3	Tham gia ý kiến đối với các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật quy định về TTHC	Bộ phận thống kê, tổng hợp	Thường xuyên
II	Công bố, công khai, thực thi các phương án đơn giản hóa TTHC		
1	Niên yết, công khai TTHC	Bộ phận thống kê, tổng hợp	Thường xuyên
2	Rà soát, thống kê các TTHC mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bị hủy bỏ hoặc bãi bỏ, ... lập hồ sơ trình Ủy ban nhân dân thị xã công bố các TTHC	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Thường xuyên
3	Đăng tải toàn bộ nội dung TTHC vừa được công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của Phòng Giáo dục và Đào tạo lên trang tin điện tử của cơ quan	Công chức Phụ trách CNTT	Thường xuyên
III	Rà soát quy định, TTHC		
1	Lập kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính năm 2020	Bộ phận thống kê, tổng hợp	Tháng 01/2020
2	Triển khai, thực hiện kế hoạch rà soát quy định, TTHC	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Theo kế hoạch
3	Tổng hợp kết quả rà soát	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Theo kế hoạch
IV	Thực hiện kế hoạch truyền thông phục vụ kiểm soát TTHC		
	Tuyên truyền, nâng cao nhận thức của công chức, viên chức về công tác cải cách thủ tục hành chính nói chung, công tác kiểm soát TTHC nói riêng	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Thường xuyên

V	Kiểm tra, kiểm soát việc thực hiện TTHC		
	Kiểm tra, rà soát việc thực hiện TTHC bộ phận chuyên môn trực tiếp giải quyết TTHC	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Thường xuyên
VI	Hội nghị sơ kết, tổng kết, tập huấn		
1	Cử công chức, viên chức tham dự tập huấn công tác phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Thường xuyên
2	Tổng kết, đánh giá kết quả công tác kiểm soát TTHC do Ủy ban nhân dân thị xã tổ chức	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Thường xuyên
VII	Chế độ thông tin báo cáo		
	Báo cáo tình hình, kết quả hoạt động kiểm soát TTHC	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Định kỳ hàng quý, năm hoặc đột xuất

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng và tổ chức triển khai Kế hoạch kiểm soát TTHC của ngành Giáo dục năm 2020.

- Chỉ đạo, đôn đốc các trường thực hiện việc kiểm soát TTHC thuộc lĩnh vực nhà trường phụ trách.

- Thực hiện việc báo cáo định kỳ theo quy định.

2. Các trường trực thuộc

Tổ chức triển khai thực hiện tại đơn vị các nội dung kiểm soát TTHC theo kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Vĩnh Châu. Đề nghị cán bộ, công chức cơ quan; Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thị xã;
- Các trường trực thuộc;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Lê Văn Vui